

Приложение 1 – Описание на доброволческата позиция

Доброволческите позиции ще включват работа в следните екипи:

Екип Кина

Какво ще прави доброволецът?

- ще посреща и информира зрителите на входа на кино салоните (НДК, Дом на киното, кино Люмиер, кино Одеон, Френски културен център, Евросинема, Г8, кино Влайкова, Чешки, Полски и Унгарски културен център и др.)
- ще помага като разпоредител в кината
- ще следи за излъчването на спотовете/трейлърите на съответните партньори по време на прожекциите
- ще помага при брандиране на местата, включени в СФФ 2026
- ще се включи в организирането на инфо дескове
- ще съдейства за организацията на Награда на публиката
- ще се включи в раздаване на рекламни материали пред залите
- ще помага за обслужване на гардероб при прожекции в НДК и партита

Продължителност:

- 4 до 12 март преди официалното стартиране на фестивала
- **12 до 31 март** по време на фестивала и допълнителната програма
- **плаващо време** в зависимост от възможностите на доброволците
- предимство е възможността за реагиране при промени в програмата (**standby режим**)

Заетост:

- за прожекциите - от 13:00 до 23:15 ч. понеделник-петък; през уикендите - от 10:30 ч.
- плаващо време в зависимост от събитията и прожекциите (2 до 5 часа на ден)
- между 10 и 15 смени от по 2-5 часа (при желание винаги ще се намерят допълнителни занимания)
- работа по предварително уговорен график, съобразен с възможностите на доброволците

Екип Гости

Доброволците за отдел Гости трябва да са с повече време и регулярност на присъствието си, както и задължителен английски език на добро писмено и говоримо ниво.

Какво ще прави доброволецът?

- ще помага с подготовката на чантите на гостите
- ще се включи в организацията на Welcome desks в различни хотели /посрещане и ориентиране на гостите в хотела
- ще се включи в събития с международни гости/проверка по списъци/ протокол/ контрол на влизане
- ще асистира на членовете на екипа в отдела при изникване на различни задачи/ координация
- ще участва в подготовката на поканите за гостите



София мийтингс:

- ще сътрудничи на членовете на екипа по време на провеждане на СМ/ организация на зали/ присъствие в индъстри офиса/ асистиране при организация, обеди/вечери/извозване/специални модули
- ще бъде ангажиран/а във фотографска дейност.

Продължителност:

- **12 до 22 март** по време на фестивала и допълнителната програма
- **плаващо време** в зависимост от възможностите на доброволците
- предимство е възможността за реагиране при промени в програмата (**standby режим**)

Заетост:

- **почасова заетост**(4 до 6 часа на ден)
- между 5 и 10 смени от по 4-6 часа (при желание винаги ще се намерят допълнителни занимания)
- работа по предварително уговорен график, съобразен с възможностите на доброволците

Екип Прес офис Прес-офис щанд (отдел PR)

Какво ще прави доброволецът?

- ще отговаря за раздаването на фестивалните акредитации и покани
- ще информира гостите за детайлите около провеждането на фестивала, ще отговаря на въпроси, като същевременно ще бъде връзка на гостите с PR отдела на фестивала
- ще подпомага организирането на интервюта с гостите и организирането на прес конференциите
- Доброволци - фотографи - според свободно време и възможности; какво се снима ще се уточнява допълнително в зависимост от събитието.

Продължителност:

- **4 до 22 март** по време на фестивала и допълнителната програма
- **график** в зависимост от възможностите на доброволците

Заетост:

- **предварително определен график** с между 10 и 15 смени от 4 до 6 часа

Екип Офис

Какво ще прави доброволецът?

- **отдел Организация**

- ще се включи в разпространението на хартиени и текстилни материали до партньори и организации (покани/програми/каталози/чанти/тениски и др.);
- 'Куриерски' дейности (взимане и доставяне на различни видове документи и писма)
- ще оказва физическа помощ за транспортиране и сглобяване на техника, пана, банери, рекламна стена, лаптопи - до и от определени събития, кинозалони, откриване / закриване на фестивала, прес-прожекции, пресконференции и др.
- ще съдейства за поддържане наличност на необходими за нормално протичане на работа в офиса суровини и материали (диспенсъри за вода, санитарни материали, канцеларски материали)

- ще се включва в обслужване на техника (например прожектори, микрофони), както и на материали (например банери, програми) на премиерни събития
- ще се включва в обслужването, приемането и разпределението на различни материали в Дом на киното (например програми, плакати, рекламни материали, напитки, кетъринг)
- ще се включи в координирането и ще оказва подкрепа на колеги за изготвяне и организиране (например график и др.) на различни процеси (например прожекции, фотосесии, интервюта и др.)
- ще оказва подкрепа при актуализиране на списъка с локации за разпространение на рекламни материали и ще оказва съдействие при проверката на тези локации (работно време, контакт и др.)
- ще се включи в подготовка и организиране на необходими за провеждането на събития (вечери, партита) банери, алкохол, кетъринг и др.
- ще помага при инсталиране на компютрите, които ще бъдат пригодени за чекиране на билети и каси по кината.
- ще осъществява контакт с всяко едно кино за получаване на размери за изработка на визии (витрини и други позиции) за разполагане на фестивална визия и постери на филми от програмата
- ще се включи в координация за навременно поставяне на рекламни банери в кината.

- *отдел Протокол и билети*

- активно ще помага в каненето на партньори за специални гали, откриване, закриване и др.
- ще попълва коректно данните на потвърдилите и непотвърдилите гости в таблицата "Протокол", за да се изготви коректен лист на гостите
- ще се включва в посрещането на гостите на събития
- ще оперира с билетна система;
- ще съдейства за качване филмите в платформата за онлайн продажби и ще ги програмира.

- *отдел Маркетинг*

- активно ще помага при каненето, комуникацията и присъствието на партньорите и спонсорите на фестивала на всички партита и събития по време на фестивала след проведено обучение от маркетинг отдела
- Публика - ще подпомага екипа в таргетиране на филми чрез работа с партньори и др.
- ще следи адекватно разположение на рекламни материали, банери, брошури, постери на рекламодателите/спонсорите
- ще съдейства по време на събития или партньорски дейности преди прожекции в непрекъснатата комуникация с маркетинг отдела
- Фотографска дейност.

- *отдел Филмови копия и субтитри*

- „Куриерски“ дейности - разнасяне на копия по кина.

Продължителност:

- 4 март до 31 март
- график в зависимост от възможностите на доброволците

Заетост:

- почасова заетост (4 до 6 часа на ден), според заявеното от доброволците свободно време и предварително определен график
- плаващо време в зависимост от възможностите на доброволците

- предимство е възможността за реагиране при промени в програмата (**stand by режим**)

Подходящият доброволец е:

- всеки човек над 18 г., който има достатъчно свободно време и интерес
- студент или ученик (над 18 г., по изключение над 16 и с родителско съгласие)
- с достатъчно свободно време, за да се включи активно, според изискванията в съответния екип/и
- всеки, който има интерес в областта на киното, изкуството и културата и иска да допринесе за тяхното развитие в София
- отговорен към поетите ангажменти
- ентузиазирани и готови да бъдете лицето, ръцете и душата на София Филм Фест.

Място:

- фестивален център (локацията ще бъде потвърдена допълнително)
- в офиса на СФФ - ул.Сердика 20, София
- прожекции - НДК, кино Люмиер, Дом на киното, кино Одеон, Евросинема, Г8,
- Френски институт, кино Влайкова, Чешки, Полски и Унгарски културен център, и др.

Инструктаж:

- Срещи за запознаване и инструктаж за работата, проведен от СФФ и от Си Ви Ес - България (датите могат да бъдат променени, като одобрените кандидати ще бъдат уведомени своевременно):
- 4 март за Екип офис и текущо
- 4 март за Екип Прес офис и текущо
- 9 /10 март (онлайн) и текущо за всички доброволци

Часовете и местата на срещите ще бъдат допълнително определени.

Предимства за доброволците:

- свободен достъп за доброволците до голяма част от събитията и прожекциите, организирани от СФФ извън доброволческата им работа; (ограничения има за някои кина, прожекции и съпътстващи събития)
- възможност да се запознаят с едни от най-интересните и качествени филми, правени напоследък в България и по света
- възможност да бъдат в кухнята и да усетят в дълбочина атмосферата на Фестивала
- включване в общността на над 800 доброволци, обвързали се с духа на София Филм Фест от 2010 досега
- възможност за бъдещо включване във формата СФФ на път
- възможност за бъдещо кариерно развитие във фестивала
- рекламни и други материали от СФФ
- сертификат за положения доброволчески труд.